

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс журналістських робіт

«Суд людською мовою»

1. Загальні положення

1.1.Порядок проведення Конкурсу регулюється цим Положенням. Особливості проведення Конкурсу в конкретному році можуть конкретизуватись в інформаційних повідомленнях на офіційному сайті ГО «Вектор прав людини» (<http://hrvector.org/>).

1.2.Мета Конкурсу – забезпечити підвищення поінформованості та обізнаності населення України стосовно організації судової системи, реалізації судової реформи, конкретних судових справ, збільшити рівень зацікавленості та довіри населення до судової влади, сприяти утвердженню принципів верховенства права, прав людини і демократії, громадського контролю та відповідальності.

1.3.Конкурс проводиться серед журналістів_ок, блогерів_ок, матеріали яких розміщені у міжнародних, всеукраїнських, регіональних та місцевих ЗМІ усіх типів (теле- та радіокомпанії, друковані та онлайн-медіа) та форм власності (державної, комунальної, приватної).

1.4.Засновник Конкурсу – ГО «Вектор прав людини».

1.5.Проведення Конкурсу забезпечує Оргкомітет, персональний склад якого затверджується директором_кою ГО «Вектор прав людини».

1.6.Фінансування Конкурсу здійснюється за рахунок коштів засновників та партнерів.

1.7.Конкурс проводиться на засадах добровільності, відкритості, прозорості та гласності.

1. Учасники_ці та умови проведення Конкурсу

2.1.У Конкурсі беруть участь як громадяни_ки України, так і громадяни_ки інших держав, а також особи без громадянства.

2.2.Дискримінація учасників_ць за будь-якою ознакою неприпустима.

2.3.Участь у Конкурсі здійснюється на добровільних засадах.

2.4.Для участі у Конкурсі необхідно надіслати на електронну скриньку trialinsimplewords@gmail.com із темою листа «Конкурс журналістських робіт»:

- заповнену заявку на участь у Конкурсі (див. Додаток 1);
- публікації, аудіо- або відеозаписи, які автор_ка подає на Конкурс згідно вимог (див. п. 3.6.).

2.5.Здійснення кроків, передбачених п. 2.4. цього Положення означає згоду учасника_ці із умовами Конкурсу.

2.6.Кожен учасник_ця може подати необмежену кількість конкурсних робіт, оформивши їх окремими конкурсними заявками.

2.7.Організатори не несуть відповідальності за помилки й похибки, що містяться у наданій заявці та/або матеріалі.

2.8.Матеріали, подані для участі у Конкурсі, авторам_кам не повертаються та не рецензуються.

2.9.Організатори Конкурсу не несуть відповідальність за перевірку приналежності авторських прав на матеріали особам, які подали їх на Конкурс. За подання будь-якої недостовірної інформації на Конкурс відповідальність несе особа, яка надала цю інформацію.

2.10.Усі питання щодо організації проведення Конкурсу визначаються Оргкомітетом.

3. Вимоги до робіт

3.1. Матеріали мають містити актуальну інформацію, яка сприятиме розумінню суті судової реформи, висвітлюватиме кращі практики (здобутки, проекти, програми, корисні ініціативи тощо) судів та/чи громадянського суспільства по відношенню до судової влади, резонансні судові справи.

3.2. Інформація у конкурсних роботах має бути викладена оригінально, креативно, з авторським підходом, враховуючи цільову аудиторію. Автори_ки мають коректно застосовувати юридичну термінологію.

3.3. Матеріали мають бути виконані українською, російською або англійською мовами.

3.4. До участі у Конкурсі допускаються матеріали, створені у поточному році проведення Конкурсу. Матеріали, створені раніше вказаного терміну, розглядатись Оргкомітетом не будуть.

3.5. Термін приймання заявок та матеріалів для участі у Конкурсі: до 31 жовтня, щорічно.

3.6. Додаткові вимоги до певних типів робіт:

3.6.1. У разі публікації у друкованому ЗМІ:

- текст статті в форматі .doc з позначенням реквізитів (назви, номера та дати) друкованого ЗМІ, де її було вперше опубліковано;
- скановане зображення статті у верстці друкованого ЗМІ, де її було вперше опубліковано, а також першої/титульної сторінки цього ЗМІ з його реквізитами (назва, номер, дата випуску) у форматі .jpeg, .pdf.

Технічні вимоги:

- кількість друкованих знаків публікації – від 2000 до 15000 др. зн.;
- загальний обсяг файлів має не перевищувати 10 Мб.

3.6.2. У разі онлайн-публікації:

- текст статті в форматі .doc з посиланням (лінком) на першу публікацію матеріалу в онлайн-виданні та зазначенням дати першої публікації;
- скріншот(и) екрану публікації у форматі .jpeg., що містить повний текст та дату публікації.

Технічні вимоги:

- кількість друкованих знаків публікації – від 2000 до 15000 др. зн.;
- загальний обсяг файлу має не перевищувати 10 Мб.

3.6.3. У разі подання радіоматеріалу:

- аудіозапис в форматі .mp3, .wma студійної якості або ж посилання (лінк) на онлайн-доступ до матеріалу;
- довідка з радіокомпанії із підтвердженням дати виходу радіоматеріалу у ЗМІ;
- текстове розшифрування радіоматеріалу в форматі .doc (за бажанням).

Технічні вимоги:

- хронометраж запису має бути від 1 хв. до 20 хв.;
- загальний обсяг файлів має не перевищувати 40 Мб.

3.6.4. У разі подання відеоматеріалу:

- відеозапис в форматі .mp4, .avi студійної якості або ж посилання (лінк) на онлайн-доступ до матеріалу;
- довідка з телекомпанії із підтвердженням дати виходу відеоматеріалу у ЗМІ;
- текстове розшифрування відеоматеріалу в форматі .doc (за бажанням).

Технічні вимоги:

- хронометраж запису має бути від 1 хв. до 30 хв.;
- загальний обсяг файлів має не перевищувати 700 Мб.

3.7. До розгляду не приймаються матеріали, щодо яких у період проведення Конкурсу здійснюється провадження в судовому або позасудовому порядку.

4. Журі Конкурсу

4.1.Для розгляду конкурсних заявок з матеріалами Конкурсу та визначення переможців Оргкомітетом створюється журі Конкурсу, до складу якого запрошуються представники_ці журналістської спільноти, громадськості та фахівці з питань судоустрою.

4.2.Члени журі Конкурсу обирають зі свого складу голову журі.

4.3.Журі Конкурсу може проводити відбір фіналістів та переможців Конкурсу в один чи два етапи, використовуючи, за необхідності, поділ складу журі на групи. Всі медійні матеріали оцінюються за шкалою, затвердженою журі Конкурсу.

4.4.За підсумками ознайомлення з конкурсними матеріалами члени Журі фіксують своє рішення письмово у залежності від обраних ними шляхів комунікації.

5. Нагородження переможців Конкурсу

5.1.Автори, які стали переможцями конкурсу нагороджуються призами та дипломами.

5.2.Журі Конкурсу може своїм рішенням визначати один чи декілька матеріалів, автори яких отримують заохочувальні відзнаки.

5.3.Партнери Конкурсу можуть заснувати спеціальні власні призи чи окремі номінації.

5.4.Місце та дата проведення церемонії нагородження переможців Конкурсу визначається оргкомітетом Конкурсу.

Додаток 1. Заявка учасника_ці конкурсу журналістських робіт «Суд людською мовою»

Прізвище, ім'я, по батькові (повністю) автора_ки чи авторського колективу	
Прізвище, ім'я, по батькові особи, що уповноважена отримати відзнаки у разі перемоги (заповнюється у разі подання матеріалу від колективу авторів)	
Контактний телефон	
Контактний email	
Сторінки учасника_ці у соціальних мережах (посилання)	
Назва ЗМІ, яке представляєте	
Посилання на роботу (якщо доступна онлайн)	